

Plats: Digitalt Teams-möte

Närvarande: Per Möller (PM) Ordf.
Fredrik Kanth (FK)
Klas Persson (KP)
Tord Torstensson (TT)
Erling Wirehed (EW)
Lars-Göran Lundin (LGL)
Lennart Persson (LP)

§ 1. Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet och hälsade de närvarande välkomna.

§ 2. Val av justeringsman

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll valdes Lars-Göran Lundin

§ 3. Föregående mötesprotokoll

VF:s grönytor har utökats med 100 m² vid Optimalhem. Denna yta har mycket rester från tidigare byggarbeten och måste saneras innan den ingår i VF skötsel. FK har anmält ärendet till kommunen, avvaktar svar.

Det har anmälts att det ligger en hög med ris som hindrar gående till skogen vid Revavägen 35. Riset ligger på kommunens mark. FK har anmält ärendet till kommunen, avvaktar svar.

Det finns en trasig vägs skylt vid Bronsåldersvägen. TEAB åtgärdar.

Rekekroken 22, brunn som behöver rensas. TEAB åtgärdar.

Barrvägen 7, döda träd som riskerar falla in på tomt/hus. TEAB undersöker och åtgärdar.

Det finns ytterligare en död björk vid Fångstvägen skall plockas bort av TEAB

Osa-/Lindesvägen står en död björk, TT kontaktar närmsta granne och ber TEAB plocka bort den.

Bostadsföreningen Ängsviken har inkommit med klagomål angående VF skötsel av ytorna på deras område. PM har kontaktat TEAB i ärendet.

KP har kontaktat kommunen och de tittar över om vårt bidrag är uppdaterat mot nya skötselområden, detta kommer korrigeras vid årets utbetalning av bidraget. KP hade

även önskemål om en uppdaterad skötselkarta för VF, vilket skall skickas inom kort.

I samband med asfalteringen av Fläderbärsvägen har det framkommit klagomål på trasig kantsten samt dålig vattenavrinning. PM har kontaktat kommunen och detta kommer att åtgärdas.

Föregående mötesprotokoll, godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Ekonomi

KP meddelar att kassabehållningen uppgår till 150 Tkr

I och med reglering av fakturan för asfaltering av Fläderbärsvägen är genomförd så återstår det ca 2,6 Mkr inkl. moms att asfaltera för innan överlämnandet av huvudmannskapet till kommunen kan ske.

Fakturor för utdebitering 2020/2021 skickades ut under oktober. Sista betalningsdatum för dessa fakturor gick var 15 november och ca 10% av fakturorna är till dags datum obetalda. Påminnelsefakturor kommer inom kort att skickas ut till de delägare som inte reglerat sin skuld.

§ 5. Åtgärdsplan

Listan med pågående arbeten skall uppdateras av TT och TEAB till kommande möte.

§ 6. Övriga frågor

VF planerar att skriva en skrivelse till Trafikverket angående avsaknad av övergångsställe för g/c-vägen som kommer från Görslövsvägen och ansluter till Jonstorpsvägen.

LP påpekade att alla länkar som finns på hemsidan inte fungerar, FK uppdaterar dessa.

VF saknar respons från brevet som skickades till Höganäs kommunstyrelse i mars. FK undersöker varför VF inte fått återkoppling.

Blomsterlådorna i Rekekroken följer inte reglerna som gäller avseende och placering. EW kontaktar ansvariga. Allmän påminnelse till för alla som har blomsterlådor att dessa skall plockas bort från vägområdet mellan den 15 november och 15 mars.

Styrelsen beslutade om att Snårvägen skall prioriteras upp på asfalteringslistan. PM kontaktar kommunen för pris på asfaltering.

FK kontaktar kommunen för att boka in ett digitalt möte i början av januari.

§ 7. Vägföreningens upphörande.

Arbetet fortskrider enligt upprättad asfalteringsplan.

§ 8. Mötets avslutande

Ordförande tackade för visat intresse, och förklarade mötet avslutat.

Kommande digitala styrelsemöte är den 18 januari 2021 kl. 19.00



Per Möller
Ordförande



Lars-Göran Lundin
Justeringsman



Fredrik Kanth
Sekreterare